



Società Italiana di Farmacia Ospedaliera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie

VERBALE RIUNIONE CS / ALTRI QUADRI SIFO

ASSEMBLEA REGIONALE DEI SOCI Sezione Regionale Marche

Data incontro: 13/12/2022
Orario: dalle ore 15,30 alle ore 16,30
Sede incontro: modalità Web

Presenti: Scoccia Loredana, Caprodossi Andrea Ciuccarelli Fulvia, Morichetta Anna, Baldini Valentina, Mazzoni Isidoro, Minnucci Agnese, Lamura Elena, Palmieri Martina, Fioretti Massimo, Logrippio Serena, Ganzetti Roberta, Sestili Matteo, Giorgetti Stefania, Montecchia Jenni.

Riunione Convocata il 28/11/2022

Ordine del Giorno	Chi	Tempi
<i>Apertura</i>	Segretario Regionale	15,35-15,40
1. <i>Presentazione Progetto DruGhost</i>	Dott. Filippo Urso	15,40-16,00
2. <i>Progettualità 2023</i>	Segretario Regionale	16,00-16,10
3. <i>Varie ed eventuali</i>	Segretario regionale/Assemblea soci	16,10-16,25
<i>Saluti finali e chiusura</i>	Segretario Regionale	16,25-16,30

Verbale

La riunione ha inizio alle ore 15,35

Apertura

Il Segretario regionale saluta dando il benvenuto ai partecipanti collegati e presenta ai soci regionali il dott. Filippo Urso, Segretario Regionale SIFO Calabria, ospite all'Assemblea per presentare il progetto DruGhost per il quale è referente SIFO

Impegni/action relativi al punto 1:
n.a.

Punto 1: Presentazione Progetto DruGhost

Dopo una breve introduzione da parte del segretario regionale sul progetto DruGhost nato su proposta dei Segretari SIFO Regionali per mappare il fenomeno delle indisponibilità dei medicinali allo scopo di condividere le segnalazioni con AIFA e con le Farmacie del SSN, lascia la parola al Dott. Urso che presenta il rationale dello stesso, le modalità di accesso al portale dedicato e le modalità di segnalazione delle indisponibilità dei medicinali e i dati delle segnalazioni registrate e prese in carico. Al termine della presentazione si apre la discussione fra il Dott. Urso e i partecipanti i quali ritengono molto utile il portale progettato per la segnalazione perché facilita la condivisione delle informazioni e riduce i tempi di risoluzione delle criticità relative alla mancata consegna dei medicinali.

Impegni/action relativi al punto 2:
Utilizzo del portale sia per effettuare le segnalazioni sia per consultare le criticità già prese in carico.

Punto 2. Progettualità 2023

Il Segretario informa i presenti sulla necessità di comunicare alla segreteria SIFO entro metà gennaio eventuali progetti formativi, editoriali o di ricerca che si intendono realizzare nella nostra Regione e pertanto invita tutti a proporre alla segreteria SIFO regionale gli argomenti di interesse che possono essere sviluppati nel prossimo anno.



Società Italiana di Farmacia Ospedaliera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie

VERBALE RIUNIONE CS / ALTRI QUADRI SIFO

Impegni/action relativi al punto 2:

Comunicare alla segreteria SIFO regionale eventuali progetti da realizzare nell'anno 2023

Punto 3. Varie ed Eventuali

- a. Soci Iscritti SIFO: il segretario regionale comunica ai presenti il numero di soci iscritti che attualmente sono 85 (+ 7 rispetto allo scorso anno) di cui 82% in regola con la quota associativa e ribadisce che il mancato rinnovo della quota associativa per due anni consecutivi comporta la dismissione dell'iscrizione alla società scientifica.

Impegni/action relativi al punto 3a:

Provvedere a regolarizzare la quota associativa per mantenere la collaborazione ad incarichi societari e l'accesso all'area riservata di sifoweb, l'invio delle comunicazioni societarie e delle pubblicazioni scientifiche e la partecipazione a bandi e corsi di formazione organizzati da SIFO.

- b. Aggiornamento anagrafica: il segretario regionale sollecita di informare la segreteria SIFO via mail o tramite il portale su qualsiasi variazione della propria anagrafica (contatti, posizione lavorativa, ecc.) in modo da avere il database dei soci sempre aggiornato.

Impegni/action relativi al punto 3b:

Comunicazione alla segreteria SIFO di ogni variazione dell'anagrafica

- c. Sostituzione del Referente SIFO per l'Università: il segretario regionale comunica che a seguito delle dimissioni del Dott. Isidoro Mazzoni del 7/12/2022 dall'incarico di Referente Regionale SIFO per l'Università, il ruolo di referente SIFO presso l'Università di Camerino sarà ricoperto dalla Dott.ssa Adriana Pompilio, Direttrice di Farmacia dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti di Ancona che già da diversi anni collabora attivamente con l'Università di Camerino per le attività di formazione post-laurea e la ringrazia per la disponibilità. Il Segretario regionale ringrazia inoltre il Dott. Isidoro Mazzoni per il lavoro svolto con professionalità e costante spirito di collaborazione nell'interesse degli specializzandi.

Impegni/action relativi al punto 1:
n.a.

Saluti finali e Chiusura

Il Segretario chiede ai soci presenti se ci sono interventi per chiarimenti o per ulteriori argomenti da discutere; nessuno interviene pertanto il segretario chiude l'Assemblea ringraziando tutti i partecipanti.

La riunione ha termine alle ore 16,30.

Verbale redatto da Loredana Scoccia

in data 15/12/2022