



# Società Italiana di Farmacia Ospedaliera e dei Servizi Farmaceutici delle Aziende Sanitarie

## VERBALE RIUNIONE CS / ALTRI QUADRI SIFO

### ASSEMBLEA REGIONALE DEI SOCI Sezione Regionale Marche

Data incontro: 19/12/2023  
Orario: dalle ore 18,30 alle ore 20,00  
Sede incontro: Locanda Fontezoppa – Civitanova Marche (MC)

Presenti: come da foglio firme allegato

Riunione Convocata il 30/11/2023

Ordine del Giorno	Chi	Tempi
1. Rendicontazione del segretario regionale attività anno 2023	L. Scoccia	20'
2. Presentazione attività formativa 2024	L. Scoccia	10'
3. Analisi bisogni formativi	L. Scoccia	10'
4. Proposte dai soci	L. Scoccia	10'
5. Elezioni segretario regionale 2024-2028	L. Scoccia	20'
6. Varie ed eventuali	L. Scoccia	20'
Saluti finali e chiusura		

#### Verbale

La riunione ha inizio alle ore 18,30

#### **Punto 1. Apertura e rendicontazione del segretario regionale attività anno 2023**

Verificata la presenza di tutti i preiscritti all'assemblea, il segretario regionale, dott.ssa Loredana Scoccia, apre i lavori salutando i presenti. Brevemente riassume l'attività della sezione SIFO Marche del 2023 iniziando dall'impegno profuso nel reclutare nuovi soci. Attualmente gli iscritti marchigiani sono 93, di cui 88 effettivi e 5 sostenitori. Solo 14 iscritti non sono in regola con il pagamento della quota annuale. Una buona quota degli iscritti è rappresentata da colleghi in specializzazione. Viene quindi ribadita l'importanza dell'iscrizione alla SIFO e la regolarità nei pagamenti, requisito necessario per avere incarichi all'interno della società e per partecipare a bandi, progetti e iniziative nazionali e regionali proposte da SIFO. Segue la rendicontazione sull'utilizzo dei fondi regionali nell'anno 2023, grazie ai quali è stato possibile organizzare l'assemblea regionale e garantire l'iscrizione al Congresso Nazionale a 15 specializzandi. Vengono ricordati i corsi organizzati durante l'anno. Si apre una breve discussione sull'importante documento congiunto SIFO-FOFI-Federfarma-Assofarm relativo alla riforma delle modalità distributive dei farmaci tra ospedale e territorio. La dott.ssa Scoccia riferisce sull'incontro dei segretari regionali con il Comitato Scientifico SIFO per condividere i progetti realizzati e in fase di realizzazione insieme ai coordinatori delle aree scientifiche, invitando i presenti a presentare la candidatura per far parte di una o più aree scientifiche.

Impegni/action relativi al punto 1:  
Proseguire nella azione di sensibilizzazione sull'importanza di partecipare attivamente alle attività della sezione regionale e della SIFO nazionale.

#### **Punto 2: Presentazione attività formativa 2024**

Vengono proposti alcuni argomenti per l'attività formativa del 2024. Visto il successo riscontrato per il corso tenutosi il 14/11/2023 sulle politiche di accesso ai farmaci e le richieste da parte di numerosi partecipanti di una nuova edizione nel 2024, viene confermata la volontà di riproporre una seconda edizione per il prossimo anno, aggiornando i temi trattati. Viene discussa la necessità di istituire un tavolo tecnico fra professionisti sul tema delle malattie rare, vista l'urgenza di riorganizzare il percorso del paziente e le modalità autorizzative per semplificare l'accesso ai farmaci e ad altri beni sanitari e per garantire uniformità tra le aziende sanitarie territoriali marchigiane; le risultanze

Cod. MOD2-IO3MQ7 "VERBALE RIUNIONE CS / ALTRI QUADRI SIFO"

DATA 22/06/2013 Rev.02

Pag. 1 a 2



**VERBALE RIUNIONE CS / ALTRI QUADRI SIFO**

potranno essere successivamente condivise con i farmacisti regionali del SSN durante un apposito evento formativo.

Impegni/action relativi al punto 2:  
Organizzazione di almeno un corso sulle politiche di accesso ai farmaci e sulle malattie rare

**Punto 3. Analisi bisogni formativi**

La dott.ssa Scoccia sollecita l'intervento dei presenti nel proporre argomenti di cui viene avvertita necessità di formazione e invita a partecipare alle indagini online proposte da SIFO.

Impegni/action relativi al punto 3:  
Ascolto e valutazione delle esigenze

**Punto 4. Proposte dai soci**

Il segretario regionale invita i presenti ad esporre le proprie idee/proposte. Interviene il dott. Patregnani, introducendo la problematica della gestione dei preparati galenici, dalla valutazione del numero di laboratori da crearsi in Regione alle modalità di convenzionamento tra Servizi Farmaceutici e laboratori da cui rifornirsi. La dott.ssa Garzone espone le difficoltà della farmacia del Salesi nel gestire le numerose richieste, in mancanza di un potenziamento della dotazione organica.

Impegni/action relativi al punto 4:  
Ripensare il modello organizzativo della galenica regionale

**Punto 5. Elezione segretario regionale 2024-2028**

Il segretario regionale comunica che nell'anno 2024, in vista della scadenza del mandato del quadriennio 2020-2024, si svolgeranno le elezioni dei membri del CD SIFO e successivamente quelle dei delegati regionali (segretario e consiglieri). Ai presenti viene chiesta la disponibilità a candidarsi come segretario regionale o consigliere. A tale scopo, la dott.ssa Scoccia illustra i compiti della segreteria regionale sottolineando che tali incarichi, nonostante l'impegno necessario per organizzare le attività e per coinvolgere i soci nelle iniziative proposte a livello nazionale e regionale, sono molto gratificanti.

Impegni/action relativi al punto 5:  
Confronto con i soci interessati ad avere un incarico nella segreteria regionale e raccolta delle candidature.

**Punto 6. Varie ed eventuali**

Il dott. Patregnani informa che l'ARS Marche sta lavorando ad una nuova modalità di recupero dei farmaci non utilizzati e resi dai pazienti. La problematica prevede un percorso per i farmaci gestiti dalle farmacie di comunità ed uno più complesso per i farmaci ospedalieri. Resteranno comunque esclusi i farmaci da conservare a temperatura refrigerata, i farmaci endovenosi e gli stupefacenti.

Il dott. Marinozzi saluta i colleghi in vista del prossimo passaggio alla sezione SIFO abruzzese.

Impegni/action relativi al punto 6:  
Ascolto delle esigenze emerse e condivisione

La riunione ha termine alle ore 20

*Verbale redatto da Fulvia Ciuccarelli*

*in data 19/12/2023*