



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

**Bando di concorso, per titoli ed
esami, per l'ammissione alla
Scuola di specializzazione in
Farmacia ospedaliera
a.a. 2017/2018**

Approvato con Decreto Rettorale n. 3165/2018 del 28/09/2018

art. 1 Oggetto del bando

È indetto, per l'a.a. 2017/2018, il concorso per titoli ed esami per l'ammissione al primo anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia ospedaliera.

La durata del corso è di quattro anni e prevede l'acquisizione complessiva di 240 CFU.

Il numero dei posti disponibili è di 4 unità.

Per la frequenza della scuola di specializzazione è prevista la corresponsione di quattro borse di studio per ciascun anno di corso, come precisato nel successivo art. 7.

art. 2 Obiettivi della Scuola di specializzazione

La Scuola ha lo scopo di formare specialisti che maturino conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo della farmacia clinica, della farmacoterapia e dell'utilizzo delle tecnologie sanitarie, della farmacoeconomia nonché della legislazione sanitaria, con particolare riferimento al settore farmaceutico, utili all'espletamento della professione nell'ambito delle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale. Sono specifici ambiti di competenza la gestione dei farmaci e dei dispositivi medici, la produzione di farmaci anche a carattere sperimentale, l'informazione e documentazione sul farmaco, la vigilanza sui prodotti sanitari, la vigilanza sull'esercizio farmaceutico.

art. 3 Ordinamento degli studi

In base alle strutture e attrezzature disponibili, la Scuola è in grado di accettare un numero massimo di iscritti determinato in 10 per ciascun anno di corso.

La rete formativa della Scuola è in grado di accogliere un numero massimo di iscrivibili pari a 10 specializzandi per ciascun anno di corso, ferma restando la copertura finanziaria per le borse di studio; pertanto la Scuola è attivata solo per i posti con copertura finanziaria.

La Scuola rilascia il titolo di specialista in Farmacia ospedaliera.

art. 4 Frequenza ed esami

La frequenza a lezioni, conferenze, seminari, esercitazioni, nonché la partecipazione alle attività pratiche è obbligatoria.

La formazione specialistica è regolata dalle disposizioni contenute nel decreto interministeriale Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ministro della Salute del 4 febbraio 2015 prot. n. 68 (registrato alla Corte dei conti il 27 aprile 2015, foglio 1-1724), recante il "*Riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria*", che ha sostituito il precedente Decreto ministeriale 1 agosto 2005 recante "*Riassetto delle scuole di specializzazione di area sanitaria*" e dall'ordinamento didattico della scuola.

In particolare, si precisa che le modalità di svolgimento delle attività teoriche e pratiche degli specializzandi, ivi compresa la rotazione tra le strutture inserite nella rete formativa, nonché il numero minimo e la tipologia delle attività pratiche che essi devono aver personalmente eseguito per essere ammessi a sostenere la prova finale annuale, sono determinati dal Consiglio della Scuola.

La corresponsione del trattamento economico è vincolata alla completa e regolare frequenza delle attività formative teoriche e pratiche.

Alla fine di ogni anno, lo specializzando dovrà superare un esame teorico-pratico sulle attività di formazione svolte nell'anno.

Coloro che non superano l'esame annuale potranno ripetere l'anno di corso una sola volta; per l'anno di corso in cui lo specializzando frequenterà in qualità di ripetente non

sarà corrisposto il trattamento economico.

Lo specializzando che abbia superato l'esame teorico-pratico dell'ultimo anno sarà ammesso alla prova finale, consistente nella discussione della tesi di specializzazione. Il giudizio terrà conto delle valutazioni riportate negli esami annuali, nonché dei risultati delle eventuali valutazioni periodiche.

art. 5 Requisiti per l'ammissione

L'ammissione alla Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera è riservata a coloro che, entro i termini per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso della laurea in Farmacia o Chimica e tecnologie farmaceutiche (*ante* D.M. 509/1999) o di una laurea specialistica a ciclo unico della classe 14/S - Farmacia e Farmacia industriale (ex D.M. 509/1999) o di una laurea magistrale a ciclo unico della classe LM-13 - Farmacia e Farmacia industriale (ex D.M. 270/04).

Sempre entro i termini per la presentazione della domanda di ammissione, è inoltre richiesto il possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista e l'iscrizione a uno degli Ordini provinciali dei Farmacisti.

Per i soli candidati per i posti finanziati dalla Regione Veneto l'Ordine provinciale dei Farmacisti dovrà risultare afferente alla Regione Veneto.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

art. 6 Norme per i candidati con titolo conseguito all'estero

I cittadini con titolo conseguito all'estero possono essere ammessi al concorso secondo le indicazioni ministeriali reperibili in internet al seguente indirizzo: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

La documentazione richiesta a coloro che sono in possesso di un titolo di studio valevole per l'ammissione conseguito all'estero è la seguente:

1. Titolo accademico di secondo livello in copia autentica corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove previsto), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;

- Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):

<http://www.cimea.it/>

<http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

2. certificato originale rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, legalizzato (ove previsto) e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana;

3. programmi dettagliati per ogni disciplina contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo stesso, timbrati e firmati dall'Università e corredati di traduzione fedele in lingua italiana.

Il Diploma supplement, munito di legalizzazione, sostituisce i documenti indicati ai punti 1 e 2.

I cittadini con titolo conseguito all'estero devono inoltre essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista in Italia o aver ottenuto dal

Ministero della Salute il riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione di Farmacista in Italia ed essere iscritti a un Albo provinciale dei Farmacisti.

art. 7 Trattamento economico

L'Università degli Studi di Padova corrisponde ai candidati iscritti sui posti ordinari messi a concorso un trattamento economico dell'importo di euro 25.000 lordi per ciascuno dei primi due anni di formazione specialistica, mentre per i due anni successivi lo stesso è determinato in euro 26.000,00 annui lordi.

I posti disponibili sono così finanziati:

- 3 posti sono finanziati dalla Regione del Veneto e assoggettati ai vincoli contenuti nella delibera della Giunta regionale n. 1219 del 14 agosto 2018 pubblicata nel Bur n. 89 del 28 agosto 2018 di cui si raccomanda di prendere visione, che prevedono :
 - la residenza nel territorio della Regione del Veneto da almeno tre anni a decorrere dalla data di scadenza del presente bando di concorso;
 - l'iscrizione a uno degli Ordini provinciali dei Farmacisti del Veneto entro la data di scadenza del presente bando di concorso.

Gli aggiudicatari dei posti finanziati dalla Regione Veneto stipuleranno un contratto di borsa di studio che, come previsto dalla delibera della Giunta regionale n. 1438 del 5 agosto 2014, che comporta l'impegno a svolgere la propria attività formativa presso le sedi individuate congiuntamente dall'Università degli Studi di Padova e dalla Regione del Veneto e a prestare la propria attività lavorativa nelle strutture e negli enti del Servizio Sanitario Veneto per un periodo di due anni entro i cinque anni successivi al conseguimento del diploma di specializzazione.

- 1 posto finanziato dalla Provincia Autonoma di Bolzano, riservato al candidato che si impegna a rispettare i vincoli contenuti nelle disposizioni della legge provinciale n. 14/2002 e del regolamento di attuazione emanato con decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 7 gennaio 2008, consultabile alla pagina http://lexbrowser.provinz.bz.it/doc/it/dpgp-2008-4/decreto_del_presidente_della_provincia_7_gennaio_2008_n_4.aspx?view=1.

Per il godimento della borsa di studio ogni iscritto dovrà essere in possesso, in relazione a ciascun anno solare di frequenza alla Scuola, di un reddito personale complessivo lordo annuale inferiore a € 7.750,00.

Lo specializzando assegnatario di borsa di studio si dovrà impegnare a non cumularla con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività della Scuola.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio non può usufruirne una seconda volta allo stesso titolo.

Per la borsa di studio prevista dal presente bando si applicano le disposizioni in materia di agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 (esenzione IRPEF).

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili posticipate e non esonera dal pagamento delle tasse di immatricolazione e di iscrizione.

L'assegnatario che non concluda il periodo di frequenza ha diritto a percepire la borsa di studio per il solo periodo di effettiva frequenza e ha l'obbligo di restituire le somme percepite in eccesso.

art. 8 Posti aggiuntivi

Ai sensi del comma 5 dell'art. 2 del D.L.vo 162/82 è previsto un numero di posti in aggiunta a quelli ordinari, e comunque non superiore al 30% dei posti a statuto, per il personale titolare di contratto a tempo indeterminato presso Strutture facenti parte la rete formativa della Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera che operi nel settore cui afferisce la Scuole medesima.

Per essere ammessi ai suddetti posti aggiuntivi, oltre ad avere superato la prova prevista per l'accesso, i candidati devono averne fatta espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso e sono tenuti a presentare apposita autocertificazione in carta libera attestante lo stato di servizio con l'indicazione della struttura di appartenenza.

Per tali candidati, i requisiti dichiarati devono permanere per l'intera durata della formazione specialistica.

Per l'a.a. 2017/18 sono previsti 3 posti per questa categoria.

art. 9 Prove d'esame e titoli valutabili

L'ammissione alla Scuola di specializzazione avviene per titoli ed esami secondo un ordine di graduatoria stabilito in base a un punteggio espresso in centesimi e così ripartito:

- 70/100 riservati all'esito della prova d'esame;
- 30/100 riservati ai titoli.

La prova d'esame consisterà in una prova scritta di trattazione di sei (6) brevi temi riferiti a materie appartenenti ai settori scientifico-disciplinari riconducibili ad attività caratterizzanti, dell'ambito specifico della tipologia della Scuola (CHIM/08, CHIM/09, BIO/14), sorteggiati da un candidato (due per ciascuna delle tre aree) tratte da una lista di 60 tracce (20 dell'area Tecnologica e legislativa farmaceutiche, 20 dell'area Chimico-farmaceutica e 20 dell'area Farmacologica) predisposte dalla Commissione.

La durata della prova sarà di 120 minuti.

Alla **prova** viene attribuito un punteggio **massimo di punti 70**. Essa si intende **superata** con un punteggio minimo pari o superiore a **49/70**.

Costituiscono titolo valutabile:

- a) la tesi di laurea in materie attinenti la specialità (fino ad un massimo di **10 punti**);
- b) le pubblicazioni scientifiche in materie attinenti la specialità (fino ad un massimo di **10 punti**);
- c) il voto di laurea (fino ad un massimo di **5 punti**).

Per il voto di laurea saranno assegnati:

0,30 punti per ciascun punto da 99 a 109

4 punti per i pieni voti assoluti (ovvero 110/110)

5 punti per la lode;

d) il voto riportato nei seguenti esami di profitto, sostenuti nel corso di laurea, in

discipline attinenti la specializzazione (fino ad un massimo di **5 punti**).

Vengono valutati 5 esami, così suddivisi per corsi di laurea:

Corso di laurea in Farmacia

1. Biochimica e Biochimica applicata medica o Patologia e fisiopatologia o Igiene più Microbiologia;
2. Chimica Farmaceutica e Tossicologica I;
3. Chimica Farmaceutica e Tossicologica II;
4. Farmacologia generale e Farmacognosia o Farmacologia e Farmacoterapia o Tossicologia e Farmacovigilanza;
5. Tecnologia farmaceutica più Tecnologia e Legislazione Farmaceutica;

Corso di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche

1. Biochimica generale o Biochimica applicata medica o Patologia più Microbiologia;
2. Chimica Farmaceutica e Tossicologia I;
3. Chimica Farmaceutica e Tossicologica II;
4. Farmacologia generale più Farmacognosia o Farmacologia e Farmacoterapia o Tossicologia;
5. Tecnologia Farmaceutica più Formulazione galenica e legislazione.

Per gli esami attinenti saranno assegnati:

0,25 punti per esame superato con i pieni voti legali (da 27 a 29/30);

0,50 punti per esame superato con i pieni voti assoluti;

Il superamento con lode di un esame non comporta punteggi aggiuntivi.

La Commissione giudicatrice stabilirà in sede di valutazione dei titoli le equipollenze tra le discipline e i corsi integrati dei diversi ordinamenti dei corsi di laurea che danno accesso alla Scuola intervenuti nel tempo rispetto all'ordinamento attuale e con gli esami sostenuti dai candidati laureati presso altri Atenei.

Al fine di consentire alla Commissione una corretta e omogenea valutazione degli esami, i candidati in possesso di laurea specialistica/magistrale conseguita presso altre Università dovranno produrre idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale si evincano chiaramente gli esami sostenuti e relativi settori scientifico-disciplinari (con la specifica dei relativi crediti formativi che compongono ciascuno dei corsi integrati).

art. 10 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata attraverso l'apposita procedura informatica disponibile in rete all'indirizzo <http://www.uniweb.unipd.it>, da qualunque postazione informatica dotata di stampante e collegata alla rete internet.

La domanda deve essere compilata on-line **entro le ore 10.00 del giorno 30 ottobre 2018**.

Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione al sistema.

Sarà necessario effettuare la Registrazione solo nel caso non si posseggano le credenziali d'accesso (tutti gli studenti che non hanno mai avuto carriere presso l'Università degli Studi di Padova).

Il candidato, se non è già un utente registrato, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione.

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve un "nome utente" ed un "codice attivazione" da utilizzare per collegarsi al sito: <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/>.

Quindi il candidato deve selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password, con la quale potrà subito entrare nell'area riservata: *Area riservata → login*.

Si informa che la procedura sopra descritta attribuisce all'utente un codice di identificazione (username e password legate al codice fiscale) che garantisce l'univocità dell'identificazione e quindi garantisce la provenienza dei dati inseriti.

Effettuato il login con le proprie credenziali si deve cliccare su "Didattica" - scegliere "preimmatricolazione ad accesso programmato"- in fondo alla pagina "preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" - scegliere la tipologia del corso di studio ossia "Scuole di specializzazione" (in minuscolo) - scegliere quindi la Scuola alla quale si desidera preiscrivere.

A questo punto si può iniziare a compilare la domanda. Dovranno essere inseriti e/o confermati gli estremi del documento d'identità e sarà poi possibile proseguire con la compilazione della domanda, cliccano su "iscriviti" (da questa pagina è inoltre possibile la consultazione/stampa del bando e di altra eventuale modulistica e richiedere l'eventuale ausilio per le prove e/o la personalizzazione delle stesse).

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta di **Euro 30,00**.

Il contributo di preiscrizione in nessun caso sarà rimborsato.

Il pagamento potrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- attraverso il servizio Home Banking e a mezzo sportelli ATM per i possessori di Carta ricaricabile "Superflash" (per i pagamenti con modalità ATM sarà sempre necessario digitare il codice identificativo MAV riportato nel bollettino).
- attraverso il servizio Home Banking per i clienti della Banca Intesa Sanpaolo e presso altri istituti di credito, ove sia attivo;
- presso tutti gli sportelli della Banca Intesa Sanpaolo (istituto cassiere dell'Università) e di altre banche del territorio nazionale;
- presso tutti gli sportelli ATM della Banca Intesa Sanpaolo con carta bancomat di qualsiasi istituto di credito e presso gli sportelli ATM di altre banche che forniscono analogo servizio (per i pagamenti con modalità ATM sarà sempre necessario digitare il codice identificativo MAV riportato nel bollettino);
- tramite PagoPA seguendo le istruzioni consultabili alla pagina <https://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa>

In caso di difficoltà nella procedura on-line il candidato potrà contattare l'Ufficio Dottorato e Post Lauream da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, al numero 049 8276376.

L' Ufficio Dottorato e Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova - metterà a disposizione una postazione informatica, per chi ne abbia necessità, durante gli orari di apertura dello sportello, ovvero tutte le mattine da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle

ore 10.00 alle ore 15.00.

Dopo il termine perentorio **delle ore 10.00 del 30 ottobre 2018**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di preiscrizione e/o il mancato pagamento del contributo di preiscrizione prova scritta comportano l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali giorni di chiusura dell' Ufficio Dottorato e Post Lauream si invita a consultare il sito di Ateneo.

La domanda così compilata dovrà essere stampata, firmata dal candidato e fatta pervenire all' Ufficio Dottorato e Post Lauream, a pena di esclusione, **entro il giorno 30 ottobre 2018** con una delle seguenti modalità:

- invio tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo amministrazione.centrale@pec.unipd.it , secondo una delle seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC;

- spedizione tramite servizio postale al seguente indirizzo: Ufficio Dottorato e Post Lauream – Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova, sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: Domanda di ammissione alla Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera;

- consegna all' Ufficio Dottorato e Post Lauream, Via Ugo Bassi, 1 - Padova, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e il giovedì con orario continuato dalle 10.00 alle 15.00.

Coloro che non presentano personalmente la domanda allo sportello dovranno allegare inoltre fotocopia, in carta semplice, di un documento di identità personale in corso di validità.

Non verranno accettate domande di ammissione pervenute all' Ufficio Dottorato e Post Lauream oltre la data di scadenza.

Qualora la domanda di ammissione venga spedita per posta, non farà fede la data del timbro postale.

I candidati dovranno indicare nella domanda di ammissione il posto per il quale intendono concorrere.

I candidati che intendono concorrere per i posti finanziati dalla Provincia autonoma di Bolzano nella compilazione della domanda dovranno optare per questa categoria di posti e dovranno dichiarare il possesso dei requisiti previsti dalle specifiche leggi provinciali utilizzando l'apposito allegato.

I candidati che intendono concorrere per i posti aggiuntivi di cui al comma 5 dell'art. 2 del D.Lgs 162/82 nella compilazione della domanda dovranno optare per questa categoria di posti e presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con l'indicazione della struttura di appartenenza.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la laurea posseduta con la votazione finale conseguita e gli esami sostenuti con la relativa votazione;
- b) la tesi di laurea in materie attinenti alla scuola prescelta (facoltativa);
- c) pubblicazioni a stampa, o lavori *in extenso* che risultino accettati da riviste scientifiche attinenti alla specializzazione (facoltativi);
- d) copia della ricevuta del versamento di € 30,00 quale contributo di preiscrizione;
- e) dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle leggi provinciali (solo per i candidati interessati ai posti finanziati dalla Provincia autonoma di Bolzano);
- f) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con l'indicazione della struttura di appartenenza (solo per i candidati che concorrono per i posti aggiuntivi riservati al personale appartenente alle strutture convenzionate).

I titoli di cui ai punti b) e c) per essere valutabili devono essere presentati in versione integrale, in originale o in copia che il candidato dichiari conforme all'originale. Si fa presente che la mancata presentazione dei suddetti titoli, pur non invalidando la domanda di ammissione al concorso, non ne consente la valutazione.

La domanda dovrà inoltre essere corredata da un elenco dettagliato degli allegati (pubblicazioni, dichiarazioni sostitutive, etc.), datato e sottoscritto. Sui documenti allegati dovrà essere riportato il corrispondente numero attribuito al documento nell'elenco.

Il fac-simile per redigere le dichiarazioni richieste e l'elenco da compilare per dettagliare gli allegati sono scaricabili alla pagina www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie.

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle Leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando all'Ufficio Servizi agli studenti la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione deve essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5, art. 4, comma 2 conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina

<http://www.unipd.it/inclusione-e-disabilita>.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire all'Ufficio Servizi agli studenti in via Portello, 25 Padova entro le ore 10.00 del giorno **30 ottobre 2018**.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telefonici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000) - il candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace e l'uso di atti falsi di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

art. 11 Esame di ammissione

La prova avrà luogo il giorno 8 novembre 2018 alle ore 14.30 presso l' "Aula Meneghetti" del Dipartimento di scienze del Farmaco - Sede di Farmacologia - Largo Meneghetti 2 Padova.

La convocazione dei concorrenti alla prova scritta è contestuale al presente avviso di concorso.

I candidati saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, passaporto, patente di guida, tessera postale, porto d'armi, tessera personale di riconoscimento rilasciata da amministrazioni statali. Saranno esclusi i candidati che non esibiscano alcuno dei suddetti documenti.

Eventuali, ulteriori, variazioni saranno comunicate con successivo Decreto Rettorale che verrà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e alla pagina web www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie o, in alternativa, saranno comunicate dalla Commissione giudicatrice durante la prova scritta.

Non saranno date ulteriori comunicazioni né scritte, né telefoniche della data e del luogo della prova: tutte le informazioni saranno, in ogni caso, reperibili all'indirizzo internet sopra indicato.

art. 12 Graduatoria e immatricolazione

Sono ammessi alla scuola di specializzazione coloro che superano la prova scritta prevista dal concorso e che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria, compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

La graduatoria generale di merito approvata con Decreto Rettorale sarà pubblicata

all'Albo ufficiale dell'Ateneo e alla pagina web <http://www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie> entro un mese dall'espletamento della prova.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a pena di decadenza, i candidati classificatisi sui posti messi a concorso dovranno presentare la domanda di immatricolazione e i relativi allegati come verrà indicato nell'avviso di immatricolazione che sarà pubblicato unitamente alla graduatoria all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie>.

I candidati classificatisi vincitori, che non presenteranno la domanda di immatricolazione nel termine sopra indicato, saranno considerati decaduti a tutti gli effetti e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati considerati idonei secondo l'ordine di graduatoria.

Concluse le operazioni di immatricolazione dei vincitori, qualora vi fossero posti vacanti, l'Ufficio Dottorato e Post Lauream provvederà a contattare gli aventi titolo a subentrare, secondo l'ordine di graduatoria, per coprire tali posti.

In caso di candidati classificatisi a parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, di:

- esito della prova;
- media dei voti riportati negli esami attinenti;
- voto di laurea;
- titoli.

In caso di ulteriore parità, sarà ammesso il candidato più giovane.

In assenza di impugnative, la tesi, le pubblicazioni e i lavori *in extenso* presentati in originale o in copia conforme all'originale saranno restituiti, a richiesta dell'interessato, dall'Ufficio Dottorato e Post Lauream, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie. I candidati provvederanno, a loro cura e spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero della documentazione di cui sopra con l'avvertenza che, scaduto tale termine l'Amministrazione, non risponderà della conservazione delle pubblicazioni.

art. 13 Incompatibilità

L'iscrizione alla scuola di Specializzazione in Farmacia ospedaliera è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso universitario.

art. 14 Tasse e contributi per la frequenza

Gli iscritti alle Scuole di specializzazione sono tenuti al versamento delle tasse e dei contributi fissati annualmente dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in due rate annuali.

Per l'a.a. 2017/2018 gli importi delle tasse e dei contributi fissati per la Scuola di Specializzazione sono i seguenti:

1^ RATA

PARTE DEL CONTRIBUTO ANNUALE	EURO	578,50
TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	"	125,00
IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE	"	16,00
TOTALE	"	719,50

2^ RATA		
CONTRIBUTI STUDENTESCHI	EURO	934,00
TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO (più parte variabile)		valore compreso tra EURO 0 e 41,00*

*La determinazione della parte variabile della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà calcolata in funzione dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE o ISEEU.

La richiesta di riduzione della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà possibile entro un mese dall'immatricolazione compilando l'apposita autocertificazione nel sito <https://uniweb.unipd.it/Home.do> - sezione Diritto allo studio, indicando i valori ISEE o ISEEU.

Le tasse e i contributi previsti per la frequenza di una Scuola di Specializzazione si pagano annualmente in due rate.

Per il 1° anno la prima rata viene versata all'atto di immatricolazione utilizzando il bollettino MAV scaricabile al termine della procedura di immatricolazione; per gli anni successivi la scadenza per il pagamento è fissata annualmente, indicativamente alla fine del mese di dicembre di ciascun anno. Con il pagamento della prima rata avviene automaticamente l'iscrizione all'anno successivo a condizione che l'esame teorico-pratico di fine anno sia stato superato.

Il termine per il pagamento della seconda rata indicativamente è fissato alla fine del mese di maggio di ciascun anno.

Per gli studenti disabili con invalidità compresa fra il 66% e il 100%, o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, la disciplina dell'esonero del contributo studentesco è applicata all'atto dell'iscrizione. È quindi previsto il pagamento di un'unica rata pari a 182,00 Euro. Gli studenti che presenteranno entro il termine previsto del 31 marzo 2019 la richiesta di Agevolazioni Economiche Unica (ISEE) otterranno il rimborso d'ufficio della quota parte di Tassa Regionale eventualmente pagata in eccesso, previo inserimento nelle proprie pagine Uniweb – Dati Personali – Rimborsi, di un IBAN intestato o cointestato allo studente.

I bollettini per il pagamento saranno stampati a cura dello specializzando dalle proprie pagine web – www.uniweb.unipd.it - Diritto allo studio - Tasse.

All'indirizzo di posta elettronica ricevuto dallo specializzando con l'immatricolazione sarà inviata una e-mail per segnalare la scadenza dei pagamenti. Gli specializzandi sono comunque tenuti al pagamento indipendentemente dall'avviso via mail delle scadenze.

La registrazione dei pagamenti deve essere controllata nelle proprie pagine web www.uniweb.unipd.it – Diritto allo studio – Tasse.

Il pagamento sarà automaticamente registrato negli archivi informatici dell'Ateneo, senza

bisogno di ulteriori adempimenti da parte dello studente. Si raccomanda comunque di conservare la quietanza di pagamento per tutta la durata del corso di studi: infatti qualora per qualche problema tecnico il pagamento non risultasse caricato, l'ufficio potrà richiederne una copia.

Per qualsiasi informazione sulle tasse e i contributi consultare il predetto prospetto alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/tasse-agevolazioni/tasse>, o contattare l'Ufficio Servizi agli studenti.

art. 15 Nomina del responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7.8.1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Andrea Crismani, Direttore dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

art. 16 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) consultabile alla pagina <http://www.unipd.it/privacy>.

art. 17 NOTE ED AVVERTENZE

Eventuali variazioni ed integrazioni a quanto contenuto nel bando saranno rese note mediante:

- affissione all'Albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione nelle pagine web dell'Università di Padova, all'indirizzo www.unipd.it/corsi/scuole-di-specializzazione/scuole-di-specializzazione-bandi-e-graduatorie.

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 28 settembre 2018

F.to Il Rettore
Rosario Rizzuto

F.to Il Responsabile dell'Ufficio e del procedimento amministrativo Dott. Andrea Crismani Data 25/09/2018	F.to Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia Data 25/09/2018	F.to Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data 26/09/2018
---	---	--